

מכרז מספר	: 93198	פומבי
מס' המשרה	: 81051520	משרה זו מיועדת לבני האוכלוסייה הערבית לרבות דרוזים וצ'רקסים
תואר המשרה	: מרכז/ת בכיר/ה (עבודות שדה ומעבדה) 1 - משרות.	
היחידה	: אגף סטרטיגרפיה וחקר תת הקרקע	
המקום	: ירושלים	
המשרד	: המכון הגיאולוגי	
הדרגה	: דרגה 39 - 41 דירוג 12 מהנדסים.	
חלקיות	: 100 אחוז	
טווח שכר	: ייקבע בהמשך	

תאור התפקיד :

סיוע לחוקרי המכון הגיאולוגי בביצוע העבודות הגיאולוגיות בשדה, במעבדה ובמשרד.

ביצוע באופן עצמאי פרקים בתוכניות מחקר וסיכומם בדוחות או בפרסומים מדעיים. פיקוח על קידוחים, באיסוף דוגמאות, בהפעלת ציוד מדעי בשדה ובמעבדה בתיאום עם החוקרים.

ייזום, שיפור ופיתוח שיטות בעבודה בשדה ובמעבדה.

אחריות לבניה, להרכבה, למדידה, לכיול ולתפעול של המערכות המשרתות

את צרכי המעבדה. הפעלת ציוד טכני, מדעי וציוד מחשוב מתקדם בשדה ובמשרד.

הכנת נתונים למחשב ועיבוד תוצאותיהם בשלבי המחקר השונים.

ריכוז הסידורים הלוגיסטיים של עבודת השדה (תיאומים עם גורמי

צה"ל בשטחי אש, סידורי מזון ולינה, נהיגה ברכב המכון והטיפול בו).

סיוע בהוצאה לאור של דוחות מקצועיים.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ולפי דרישות הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

תואר אקדמי בגיאולוגיה או במדעי הסביבה

או במדעי האדמה או בגיאופיזיקה.

ניסיון:

לבעלי תואר ראשון 3- שנות ניסיון

לבעלי תואר שני- 2 שנות ניסיון

בתחומי הגיאולוגיה.

רישיונות:

למהנדסים: רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים

רישיון נהיגה בר תוקף

כישורים נוספים רצויים:

כושר ניהול, תיאום וארגון

יכולת לשקול ולשפוט במסגרת התפקיד

ידע וניסיון בהפעלת מחשבים (תכנות בסיסיות)

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית ויכולת כתיבת דוחות מדעיים.

כושר הבעה בכתב ובעל-פה ברמה גבוהה בשפה העברית

הערה:

נכונות לעבוד מעבר לשעות העבודה הרגילות,

בעבודה מאומצת, בכל חלקי הארץ.

הערות:

כשיר/ה לכהן במשרה רק מי שקיבל/ה את אישור אגף הביטחון.

איוש המשרה דרך קבע מותנה בסיום תקופת ניסיון של העובד אשר פינה את המשרה.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך

מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.

ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .

עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד

תקופתיות של השנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : כ' בכסלו, תשפ"ב (24/11/2021)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ד' בטבת, תשפ"ב (08/12/2021)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.